

SERVIZIO AUTOMATICO CON CARTA DEPOSITA**INFORMAZIONI SULLA BANCA****Crédit Agricole Italia S.p.A.**

Sede legale: Via Università 1 - 43121 Parma

Telefono: 800 771 100 - dall'estero: 0039 06 52799440

Indirizzo di posta elettronica: info@credit-agricole.it

Fax: 02 89542750 - dall'estero 0039 02 89542750

Sito internet: www.credit-agricole.it

Iscritta all'Albo delle Banche al n. 5435 - Aderente al Fondo Interbancario di Tutela dei Depositi e al Fondo Nazionale di Garanzia. Capogruppo del Gruppo Bancario Crédit Agricole Italia iscritto all'Albo dei Gruppi Bancari al n. 6230.7. Soggetta all'attività di Direzione e Coordinamento di Crédit Agricole S.A.

SOGGETTO CHE CURA L'OFFERTA FUORI SEDE.....
Nome e Cognome / Ragione Sociale.....
Sede (indirizzo).....
Telefono.....
Email**CHE COS'E' LA CARTA DEPOSITA**

Carta Deposita è una carta elettronica rilasciata dalla Banca che consente al Cliente di effettuare operazioni di versamento di banconote euro, assegni bancari e circolari, titoli postali standardizzati.

Le operazioni possono essere effettuate solo presso gli sportelli automatici abilitati, digitando un codice personale segreto (P.I.N. – Personal Identification Number).

Il servizio "Carta Deposita" è riservato a professionisti (sia singola persona fisica che svolge attività professionale sia studio associato) e aziende titolari di un conto corrente acceso presso la Banca. Il servizio non può essere attivato a valere su conti correnti intestati a:

- Istituzioni Creditizie
- Società Estere
- Procedure giudiziarie e concorsuali
- Persone fisiche che svolgono attività artigianale.

La richiesta della carta deve essere presentata alla filiale di appoggio del conto.

RISCHI

Tra i principali rischi, vanno considerati:

- variazione in senso sfavorevole delle condizioni economiche (commissioni e spese del servizio), ove contrattualmente previsto;
- utilizzo fraudolento da parte della persona a cui è stato consentito l'utilizzo della carta;
- utilizzo fraudolento da parte di terzi della Carta e del P.I.N., nel caso di smarrimento e sottrazione, con conseguente possibilità di utilizzo da parte di soggetti non legittimati.

Pertanto va osservata la massima attenzione nella custodia della Carta e del P.I.N., nonché la massima riservatezza nell'uso del medesimo P.I.N.; nei casi di smarrimento e sottrazione il cliente è tenuto a richiedere immediatamente il blocco della Carta, secondo le modalità contrattualmente previste.

PRINCIPALI CONDIZIONI ECONOMICHE

Le voci di spesa riportate nel prospetto che segue rappresentano, con buona approssimazione, la gran parte dei costi complessivi sostenuti da un Cliente titolare di una Carta Deposita.

Questo vuol dire che il prospetto **non include tutte le voci di costo. Alcune delle voci escluse potrebbero essere importanti** in relazione all'operatività del singolo cliente.

Prima di scegliere e firmare il contratto è quindi necessario **leggere attentamente anche la sezione "Altre condizioni economiche"**.

VOCI DI COSTO	Valore
---------------	--------

SPESE FISSE

Canone annuo	0,00 euro
--------------	-----------

VALUTA

VALUTA: Versamento ATM (entro le ore 16,00 dei giorni lavorativi o le ore 12,00 dei giorni semifestivi): stesso giorno del versamento	
- Versamento ATM (dopo le ore 16,00 dei giorni lavorativi o le ore 12,00 dei giorni semifestivi): giorno lavorativo successivo al versamento	

ALTRE CONDIZIONI ECONOMICHE

Invio documento di sintesi periodico (costo non applicato nel caso di invio contestuale al DDS del conto corrente): cartaceo	0,85 euro
- online	0,00 euro

RECESSO E RECLAMI
RECESSO DAL CONTRATTO

Il Cliente ha facoltà di recedere in ogni momento e senza penalità dal contratto "Carta Deposita", mediante apposita comunicazione scritta da inviarsi alla Banca. La Banca può recedere dal contratto con un preavviso, salvo diversamente previsto nel modulo di attivazione, di almeno due mesi, trasmettendo apposita comunicazione scritta al Cliente.

Resta fermo il diritto della Banca di recedere dal contratto senza preavviso, in presenza di un giustificato motivo, dandone immediata comunicazione al Cliente.

Il Cliente è tenuto ad adempiere tutte le obbligazioni sorte a suo carico prima del recesso ed è tenuto alla restituzione immediata alla Banca degli eventuali strumenti dispositivi relativi. In caso di mancata restituzione degli stessi la Banca darà comunque corso all'estinzione del rapporto applicando l'eventuale penale come dettagliata nel Documento di sintesi relativo a ciascun servizio collegato. Il Cliente resta responsabile di ogni conseguenza dannosa che possa derivare dalla prosecuzione dell'utilizzo del servizio, successivamente alla cessazione del rapporto.

La Banca provvederà a mettere a disposizione del Cliente la somma risultante a suo credito, ovvero a comunicargli l'importo da lui dovuto alla Banca stessa entro 30 giorni dalla data di ricezione della comunicazione di recesso. Sia in caso di recesso del Cliente che della Banca, sarà comunque assicurata l'esecuzione degli ordini già impartiti dal Cliente, sempre che ricorrano tutte le condizioni previste dalla legge e dal contratto per l'esecuzione di tali ordini e nei limiti dei fondi disponibili.

TEMPI MASSIMI DI CHIUSURA DEL RAPPORTO CONTRATTUALE

N° giorni 30

RECLAMI

I reclami vanno inviati per posta al Servizio Reclami Crédit Agricole Italia S.p.A in Via Università, 1 - 43121 Parma o all'indirizzo mail: reclami@credit-agricole.it, oppure all'indirizzo di posta elettronica certificata: reclami@pec.credit-agricole.it.

La banca dovrà rispondere:

- entro 15 giornate operative dal ricevimento di un reclamo riguardante la prestazione di servizi di pagamento. Qualora la Banca non possa rispondere entro il termine indicato, invierà una risposta interlocutoria indicando chiaramente le ragioni del ritardo e specificando il termine entro il quale l'utente di servizi di pagamento otterrà una risposta definitiva, non superiore alle 35 giornate operative;
- entro 60 giorni di calendario dal ricevimento di un reclamo riguardante tematiche diverse dalla prestazione dei servizi di pagamento.

Se il cliente non è soddisfatto o non ha ricevuto risposta entro il termine previsto, prima di ricorrere al giudice può rivolgersi a:

- Arbitro Bancario Finanziario (ABF). Per sapere come rivolgersi all'Arbitro si può consultare il sito www.arbitrobancariofinanziario.it, chiedere presso le Filiali della Banca d'Italia, oppure chiedere alla banca;
- uno dei seguenti organismi di conciliazione per attivare il procedimento di mediazione come stabilito dal contratto:
 - Organismo di Conciliazione Bancaria costituito dal "Conciliatore Bancario Finanziario", Associazione per la soluzione delle controversie bancarie, finanziarie e societarie ADR (iscritto al n. 3 del registro degli organismi di mediazione tenuto dal Ministero della Giustizia);
 - Organismo di Conciliazione Forense di Milano (iscritto al n. 36);
 - Organismo di mediazione forense di Roma (iscritto al n. 127);
 - Organismo di Mediazione dell'Ordine degli Avvocati di Napoli (iscritto al n. 267);
 - Organismi istituiti rispettivamente dall'Ordine degli Avvocati di Piacenza, Parma, Pordenone e La Spezia;
 - ogni altro organismo iscritto nel medesimo registro, previo accordo con l'altra parte.

LEGENDA

ATM	Postazioni automatiche per l'utilizzo delle carte per le funzioni previste.
Canone	Spese fisse a carico del cliente come corrispettivo dei servizi offerti dalla carta.
Giornata operativa	Il giorno in cui la banca (del pagatore o del beneficiario) coinvolta nell'esecuzione di un'operazione di pagamento è operativa, in base a quanto è necessario per l'esecuzione dell'operazione stessa.
P.I.N. (Personal Identification Number)	Codice segreto abbinato alla carta che il cliente deve digitare sulla tastiera degli ATM per eseguire le operazioni ammesse.
Servizi di pagamento	Servizi che permettono di depositare il contante su un conto di pagamento e di gestire quest'ultimo, permettendo di prelevare il contante e di eseguire le seguenti operazioni di pagamento: trasferimento di fondi, addebiti diretti (SDD), pagamenti mediante carte, bonifici. Non rientrano in tale definizione invece le convenzioni di assegno, nonché tutti i servizi che consentono operazioni di pagamento basate su uno dei seguenti tipi di documenti cartacei: assegni, effetti cambiari, voucher, traveller's cheque e vaglia postali.
Valuta	Giorno di accredito sul conto corrente del cliente delle operazioni effettuate con Carta Deposita.