

#### LIBRETTO DEPOSITO A RISPARMIO VYP JUNIOR

## INFORMAZIONI SULLA BANCA

#### Crédit Agricole Italia S.p.A.

Sede legale: Via Università 1 - 43121 Parma

Telefono: 800 771 100 - dall'estero: 0039 06 52799440 Fax: 02 89542750 - dall'estero 0039 02 89542750

Indirizzo di posta elettronica: info@credit-agricole.it Sito internet: www.credit-agricole.it

Iscritta all'Albo delle Banche al n. 5435 - Aderente al Fondo Interbancario di Tutela dei Depositi e al Fondo Nazionale di Garanzia. Capogruppo del Gruppo Bancario Crédit Agricole Italia iscritto all'Albo dei Gruppi Bancari al n. 6230.7. Soggetta all'attività di Direzione e Coordinamento di Crédit Agricole S A

#### SOGGETTO CHE CURA L'OFFERTA FUORI SEDE

Nome e Cognome / Ragione Sociale	Sede (indirizzo)
Telefono	 Email

## CHE COSA E' IL LIBRETTO DI DEPOSITO A RISPARMIO VYP JUNIOR

Vyp Junior è il libretto di deposito a risparmio nominativo riservato ai ragazzi di età compresa tra 0 e 12 anni. Si tratta di un piccolo salvadanaio che remunera le giacenze a tassi competitivi e permette ai genitori di gestire i piccoli risparmi in modo pratico e conveniente: zero bolli (a carico della Banca), zero spese per conteggio interesse e competenze, operazioni illimitate gratuite.

Vyp Junior viene attivato dal/i genitore/i esercente/i la patria potestà sul minore ovvero dal tutore e sarà intestato al minorenne di età 0-12 anni. Il libretto di deposito Vyp Junior non può essere cointestato.

La Banca acquista la proprietà delle somme depositate, obbligandosi a restituirle a richiesta.

La movimentazione delle somme depositate avviene tramite l'esibizione del libretto di risparmio nominativo sul quale vengono annotati i versamenti ed i prelevamenti effettuati. Le operazioni sul libretto di risparmio potranno essere effettuate congiuntamente o disgiuntamente dai genitori, i quali potranno delegare parenti in linea retta ascendente di 2^ grado (nonni) unicamente per operazioni di versamento.

I prelievi possono essere effettuati solo dai genitori o dal tutore e sono subordinati al rispetto dei seguenti limiti di importo:

- giornalieri, € 250,00
- mensili (mese solare), € 5.000,00

Prelievi superiori ad € 250,00 giornalieri e ad € 5.000,00 mensili possono essere effettuati dietro autorizzazione del Giudice Tutelare.

Il saldo massimo di Vyp Junior è pari a € 15.000,00. Non è quindi possibile effettuare versamenti che portino al superamento del limite di giacenza indicato. Il suddetto importo può essere superato solo per accredito degli interessi.

A ogni minore di età compresa tra 0 e 12 anni è possibile attivare un solo libretto.

Dal compimento del tredicesimo anno di età saranno applicate le condizioni economiche in seguito riportate per tale età.

Al compimento del diciottesimo anno di età sarà inibita l'operatività del libretto ai genitori, al tutore e/o ai delegati e l'intestatario potrà unicamente richiederne l'estinzione con conseguente liquidazione del saldo da parte della Banca.

Le annotazioni sul libretto, firmate dall'impiegato della Banca addetto al servizio costituiscono piena prova nei rapporti tra Banca e depositante.

#### RISCHI

Tra i principali rischi, vanno considerati:

- possibilità di variazione in senso sfavorevole delle condizioni economiche (tasso di interesse creditore, commissioni e spese del servizio) ove contrattualmente previsto;
- in caso di smarrimento, distruzione o sottrazione l'intestatario oppure chiunque dimostri di averne diritto devono farne denuncia scritta alla filiale che ha emesso il libretto, conformandosi alle disposizioni di legge;
- rischio di controparte. A fronte di questo rischio, grazie all'adesione della Banca al Fondo Interbancario di Tutela Dei depositi, opera la copertura, nei limiti di importo di € 100.000,00 per ciascun depositante, delle disponibilità risultanti dal deposito.



# PRINCIPALI CONDIZIONI ECONOMICHE

(fino al compimento del tredicesimo anno di età)

VOCI DI COSTO	Valore
SPESE FISSE	
COSTO LIBRETTO	
Per emissione o riporto (per riporto si intende la registrazione del saldo di un libretto su uno nuovo)	0,00 euro
Per emissione duplicato (nel caso di smarrimento o furto)	10,33 euro
DIRITTI DI LIQUIDAZIONE	
Spese per conteggio interessi e competenze (periodicita' di addebito pari alla periodicita' di liquidazione)	0,00 euro
SPESE VARIABILI	
GESTIONE LIQUIDITA'	
Costo registrazione di ogni operazione	0,00 euro
DOCUMENTO DI SINTESI PERIODICO	
Costo unitario - per stampa ed invio in formato cartaceo	0,85 euro
- per invio in formato elettronico	0,00 euro
Periodicita' di invio	Annuale
RENDICONTO PERIODICO	
Costo unitario - per stampa ed invio in formato cartaceo	0,85 euro
- per invio in formato elettronico	0,00 euro
Periodicita' di invio	Annuale
INTERESSI CREDITORI APPLICATI SU SOMME DEPOSITATE	
Tasso annuo a credito nominale fisso	0,5000 %
Aliquota ritenuta fiscale su interessi a credito (nella misura pro tempore vigente)	Applicata
CAPITALIZZAZIONE	
Periodicita' liquidazione interessi creditori libretti di deposito - libero	Annuale
Divisore fisso per il calcolo degli interessi	Anno civile
ALTRE CONDIZIONI ECONOMICHE	
ALTRE COMMISSIONI E SPESE	
Imposta di bollo per invio rendiconto (nella misura pro tempore vigente)	A carico banca
VALUTE	
VERSAMENTI/PRELEVAMENTI	
Operazione in contanti	Data operazione



## PRINCIPALI CONDIZIONI ECONOMICHE

(dopo il compimento del tredicesimo anno di età)

VOCI DI COSTO	Valore
SPESE FISSE	
COSTO LIBRETTO	
Per emissione o riporto (per riporto si intende la registrazione del saldo di un libretto su uno nuovo)	1,29 euro
Per emissione duplicato (nel caso di smarrimento o furto)	10,33 euro
DIRITTI DI LIQUIDAZIONE	
Spese per conteggio interessi e competenze (periodicita' di addebito pari alla periodicita' di liquidazione)	5,16 euro
SPESE VARIABILI	
GESTIONE LIQUIDITA'	
Costo registrazione di ogni operazione	0,52 euro
Importo massimo annuale (nel limite massimo degli interessi maturati)	10,33 euro
DOCUMENTO DI SINTESI PERIODICO	
Costo unitario - per stampa ed invio in formato cartaceo	0,85 euro
- per invio in formato elettronico	0,00 euro
Periodicita' di invio	Annuale
RENDICONTO PERIODICO	
Costo unitario - per stampa ed invio in formato cartaceo	0,85 euro
- per invio in formato elettronico	0,00 euro
Periodicita' di invio	Annuale
INTERESSI CREDITORI APPLICATI SU SOMME DEPOSITATE	
Tasso annuo a credito nominale fisso	0,0100%
Aliquota ritenuta fiscale su interessi a credito (nella misura pro tempore vigente)	Applicata
CAPITALIZZAZIONE	
Periodicita' liquidazione interessi creditori libretti di deposito - libero	Annuale
Divisore fisso per il calcolo degli interessi	Anno civile
ALTRE CONDIZIONI ECONOMICHE	
ALTRE COMMISSIONI E SPESE	
Imposta di bollo per invio rendiconto (nella misura pro tempore vigente)	A carico cliente
VALUTE	
VERSAMENTI/PRELEVAMENTI	
Operazione in contanti	Data operazione

## **RECESSO E RECLAMI**

#### **RECESSO DAL CONTRATTO**

Il libretto presentato per l'estinzione o per la rinnovazione è ritirato dalla Banca. In caso di presentazione per l'estinzione, il rapporto viene chiuso entro un termine non superiore a 2 (due) giorni lavorativi. L'estinzione del libretto potrà essere richiesta, anche disgiuntamente, dai genitori esercenti la potestà sul minore. Il relativo saldo potrà essere versato su apposito conto corrente intestato al minore. La riscossione del saldo, invece, qualora l'importo sia superiore a € 10.000,00, dovrà essere autorizzata del Giudice Tutelare.

## TEMPI MASSIMI DI CHIUSURA DEL RAPPORTO CONTRATTUALE

N° giorni 2



#### Reclami

I reclami vanno inviati per posta al Servizio Reclami Crédit Agricole Italia S.p.A. Via Università, 1 - 43121 Parma o all'indirizzo mail: reclami@credit-agricole.it oppure all'indirizzo di posta elettronica certificata: reclami@pec.credit-agricole.it. Tempo massimo per il trattamento del reclamo 60 giorni. Se il cliente non è soddisfatto della risposta o se non ha avuto risposta entro i 60 giorni, può presentare ricorso a:

- Arbitro Bancario Finanziario (ABF). Per sapere come rivolgersi all'Arbitro si può consultare il sito www.arbitrobancariofinanziario.it, chiedere presso le Filiali della Banca d'Italia, oppure chiedere al finanziatore;
- uno dei seguenti organismi di conciliazione per attivare il procedimento di mediazione come stabilito dal contratto: (i) Organismo di
  Conciliazione Bancaria costituito dal "Conciliatore Bancario Finanziario", Associazione per la soluzione delle controversie bancarie, finanziarie e
  societarie ADR (iscritto al n. 3 del registro degli organismi di mediazione tenuto dal Ministero della Giustizia); (ii) Organismo di Conciliazione
  Forense di Milano (iscritto al n. 36); (iii) Organismo di mediazione forense di Roma (iscritto al n. 127); (iv) Organismo di Mediazione dell'Ordine
  degli Avvocati di Napoli (iscritto al n. 267); (v) Organismi istituiti rispettivamente dall'Ordine degli Avvocati di Piacenza, Parma, Pordenone e La
  Spezia; (vi) ogni altro organismo iscritto nel medesimo registro, previo accordo con l'altra parte.

## **LEGENDA**

Costo emissione duplicato del libretto	Spesa, a carico del cliente, per ottenere il duplicato a fronte di furto o smarrimento del libretto.
Costo emissione o riporto del libretto	Spesa, a carico del cliente, per l'emissione del libretto o per il suo rinnovo.
Giornata operativa	Il giorno in cui la banca (del pagatore o del beneficiario) coinvolta nell'esecuzione di un'operazione di pagamento è operativa, in base a quanto è necessario per l'esecuzione dell'operazione stessa.
Liquidazione periodica	Calcolo e determinazione periodici delle competenze e delle spese riguardanti il libretto.
Periodicità della liquidazione	Frequenza con cui viene eseguita la liquidazione.
Servizi di pagamento	Servizi che permettono di depositare il contante su un conto di pagamento e di gestire quest'ultimo, permettendo di prelevare il contante e di eseguire le seguenti operazioni di pagamento: trasferimento di fondi, addebiti diretti (SDD), pagamenti mediante carte, bonifici. Non rientrano in tale definizione invece le convenzioni di assegno, nonché tutti i servizi che consentono operazioni di pagamento basate su uno dei seguenti tipi di documenti cartacei: assegni, effetti cambiari, voucher, traveller's cheque e vaglia postali.
Spese di chiusura e diritti di liquidazione	Spese collegate alla liquidazione periodica.
Spese per la registrazione di ogni operazione	Spesa a carico del cliente per la registrazione contabile di ogni importo regolato sul libretto e non ricompreso nel canone. Tra quelli ricompresi nel canone figurano: recupero imposta di bollo, spese rendiconto.  La spesa di registrazione si applica in aggiunta all'eventuale costo derivante dall'esecuzione delle operazioni effettuate a seguito di istruzioni impartite dal Cliente.
Tasso annuo a credito nominale	Tasso annuo utilizzato per calcolare periodicamente gli interessi sulle somme depositate (interessi creditori), che sono poi accreditati sul libretto, al netto delle ritenute fiscali.
Valuta sui prelevamenti	Numero dei giorni che intercorrono tra la data del prelievo e la data dalla quale iniziano ad essere addebitati gli interessi. Quest'ultima potrebbe anche essere precedente alla data del prelievo.
Valuta sui versamenti	Numero dei giorni che intercorrono tra la data del versamento e la data dalla quale iniziano ad essere accreditati gli interessi.